

Приложение 11
к приказу директора
МБОУ СОШ № 18 города Невинномысска
от 30.12.2014 № 210

РАССМОТРЕНО
на заседании методического совета
протокол № 2 от 4.11.2014г.



Г.И. Голоюх
«30» 12 2014 г.

Регистрационный номер 11

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников
МБОУ СОШ №18 г. Невинномысска

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №18 с углубленным изучением отдельных предметов города Невинномысска (далее – ОО), осуществляющей проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким учебным предметам, относящимся к одной предметной области.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или по учебным предметам, относящимся к одной предметной области. В случае меньшего количества учителей по одному предмету в состав методического объединения могут

входить учителя общей предметной области. В ОО могут создаваться методические объединения классных руководителей и т.п.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОО задач, и утверждается приказом директора ОО.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором ОО по представлению руководителя структурного подразделения по учебно-воспитательной работе.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно руководителям структурных подразделений по учебно-воспитательной работе.

1.6. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами ОО, приказами и распоряжениями директора.

2. Цели и задачи деятельности методического объединения

2.1. Целью деятельности методического объединения учителей-предметников является непрерывное совершенствование квалификации педагога, непрерывное содействие повышению его эрудиции и компетентности в области методики преподавания, в связи с корректировкой учебно – воспитательной работы для перспективного развития процессов обучения и воспитания их постоянного саморазвития и самосовершенствования.

2.2. Работа методического объединения направлена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики

преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса ОО.

2.3. Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на ОО:

- анализ использования и разработка предложений по совершенствованию методов обучения и воспитания обучающихся;
- организация работы учителей-наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями, организация взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию обучающихся;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам;
- анализ учебных возможностей обучающихся, результатов образовательного процесса (входного, промежуточного и годового среза знаний обучающихся и выпускников 9 – 11-х классов), в том числе внеучебной работы по предмету, согласование материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости обучения. Проведение первоначальной экспертизы и принятие решения о возможности использования рабочих программ по учебным предметам в образовательной деятельности ОО;
- организация и проведение методических семинаров и других форм методической работы, подготовка методических рекомендаций в помощь учителям;
- разработка методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного

труда;

- участие в разработке положений конкурсов, олимпиад, предметных недель (месячниках), критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- оказание содействия проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур, подготовка предложений для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОО.

3. Основные формы работы методического объединения:

- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных недель и методических дней;
- взаимопосещение уроков;

4. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель методического объединения, назначаемый директором ОО из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с методическим советом ОО и руководителем

структурного подразделения по методической работе и утверждается приказом директора ОО.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность руководителя по учебно-воспитательной работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.6. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором ОО, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы ОО и внутришкольного контроля.

5. Документация методического объединения

5.1. Для достижения оптимальных результатов работы методического объединения учителей-предметников документация методического объединения должна состоять из:

1. Банка данных об учителях методического объединения: количественном и качественном составе (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий педагогический стаж работы, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
2. Анализа работы за прошедший год.
3. Плана работы методического объединения на текущий учебный год.
4. Графика проведения текущих контрольных работ в целях предупреждения перегрузок учащихся.
5. Графика проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения.

6. КТП (рабочих программ) по предмету, факультативам, спецкурсам, кружкам.
7. Информации об учебно-методическом обеспечении по предмету.
8. Плана работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в методическое объединение (при необходимости).
9. Плана проведения предметной недели.
10. Результатов внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), диагностики.
11. Протоколов заседаний методического объединения.

6. Права методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- поднимать вопрос перед администрацией ОО о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной и экспериментальной деятельности;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсе «Учитель года» и других профессиональных конкурсах.